



Stages 2026

appel à PROJETS - CANDIDATURE RESPONSABLE

Dates limites de dépôt de projet:

- **Carnaval et Printemps:** avant le **18 novembre 2025**

- **Été :** avant le **01 mars 2026**

- **Automne:** avant le **26 juillet 2026**

CONDITIONS à REMPLIR POUR POSTULER (ART. 12 RGAV):

- être âgé de **25 ans** au minimum et répondre aux critères et qualifications (brevet ou assimilation) requis par l'ONE.
- avoir exercé pendant 3 ans (à raison d'au moins un mois ou 150h de prestation par année civile) une fonction de coordinateur dans un centre de vacances de la Ville de Bruxelles ou avoir une ancienneté de 5 ans (à raison d'au moins un mois ou 150h de prestation par année civile) dans une fonction à responsabilité dans une structure d'accueil ou d'organisation de vacances.

Documents à ENVOYER/DÉPOSER LORS DE LA REMISE DE VOTRE PROJET DE STAGE:

Les dossiers **incomplets** ne seront **pas pris en considération**.

Les **Annexes** (pour les étudiants/brevetés/diplômés) sont à **remettre en même temps** que le formulaire et ce à **chaque période** à laquelle vous postulez.

Afin de vous assurer que votre dossier est complet, cochez les cases correspondant à chaque document.

- ☐ Formulaire d'appel à projet (ci-joint) dûment complété
- ☐ **Extrait de casier judiciaire, Modèle II** (datant impérativement de **moins d'un mois** par rapport au moment de votre candidature) à demander à votre administration communale.
- ☐ Une photocopie recto verso de votre carte d'identité (première candidature)
- ☐ Une photo d'identité (première candidature)
- ☐ Une photocopie de votre carte bancaire

Documents à annexer en plus pour les **étudiants** uniquement:

- ☐ Une **attestation de fréquentation scolaire** pour l'année en cours
- ☐ Une attestation récente de **student@work** attestant du nombre d'heures disponibles restants dans votre contingent étudiant (pour votre contrat de travail)

Documents à annexer en plus pour les personnes brevetées en animation ou coordination:

- ☐ Une **photocopie de votre Brevet** d'animateur ou de Coordinateur en Centre de Vacances reconnu par l'ONE (première candidature)

Documents à annexer en plus pour les personnes ayant un diplôme à orientation pédagogique ou sociale:

- ☐ Une **photocopie de votre diplôme** (première candidature)
- ☐ Une **attestation de travail** justifiant les heures prestées en Centre de vacances agréé (première candidature)

A. COORDONNÉES PERSONNELLES (en majuscules)

Nom : _____

Prénom : _____

Sexe : ☐ F ☐ M

Numéro National : _____ / _____ / _____

Adresse : _____ N° : _____ Bte: _____

Code Postal: _____

Ville : _____

GSM : _____

Email : _____

GSM a contacté en cas d'urgence : _____

Date de naissance : ____ / ____ / ____ Lieu de naissance : _____

Nationalité : _____

État civil : _____

Nombre d'enfants fiscalement à charge : _____

N° de compte bancaire : BE _____

PHOTO
D'IDENTITÉ

POUR LA 1^{ère}
demande
uniquement

B. INFORMATIONS RELATIVES AU CONTRAT

Afin déterminer le type de contrat (Article 17bis-étudiant, Article 17 ou régime général) qui correspond à votre situation, et de calculer au mieux votre rémunération, veuillez répondre avec précision aux questions suivantes.

Vous êtes soit:

☐ Étudiant / École : _____ Études suivies : _____ Année : _____

☐ Employé ou Ouvrier / Profession : _____ Employeur : Ville de Bruxelles*
Autre : _____

*Si vous êtes employé par la Ville de Bruxelles, précisez le type de contrat : ☐ CDD du ____ / ____ / ____ au ____ / ____ / ____ ☐ CDI

☐ Demandeur d'emploi

☐ Chômeur complet indemnisé

☐ Autre (Précisez) : _____

Entre le 1^{er} janvier de cette année civile et la période à laquelle vous postulez, avez-vous travaillé ? OUI / NON

Si OUI :

• Combien de jours pour le Service Jeunesse de la Ville de Bruxelles ? _____ jours

• Date de la dernière prestation déjà effectuée cette année : ____ / ____ / ____

• Pour un autre organisme travaillant dans le domaine social, culturel, sportif ou de la jeunesse* ? _____ jours

• Nom et adresse de cet organisme : _____

• Combien de jours pour un autre employeur ne travaillant pas dans le domaine social, culturel, sportif ou de la jeunesse ? _____ jours.

• Combien d'heures de travail représentent l'ensemble de toutes ces prestations ? _____ heures

C. FORMATIONS

• Diplôme / Certificat de fin d'études : _____

• Possédez-vous un brevet en centre de vacances ?

☐ Non

☐ Formation en cours : ☐ Centre E. Carter ☐ Autre (Précisez votre centre de formation): _____

☐ Oui, Brevet Coordinateur de centre de vacances reconnu par la Fédération Wallonie-Bruxelles

☐ Oui, Brevet animateur de centre de vacances reconnu par la Fédération Wallonie-Bruxelles

☐ Oui, Assimilé ONE Coordinateur de centre de vacances

☐ Oui, Assimilé ONE animateur de centre de vacances

☐ Equivalence délivrée par la fédération Wallonie-Bruxelles, précisez: _____

Si vous avez répondu oui à la précédente question, précisez votre organisme de formation + année de délivrance:

☐ Centre de Formation Elisabeth Carter

☐ Autre Organisme de formation reconnu par la Fédération Wallonie-Bruxelles : _____

☐ Autre Organisme de formation non-reconnu par la Fédération Wallonie-Bruxelles : _____

Année de délivrance du brevet/équivalence/assimilation: _____

• Possédez-vous un diplôme à orientation PÉDAGOGIQUE ou SOCIALE? OUI / NON

Si oui: année de délivrance et école: _____

• Avez-vous une **demande en cours** d'assimilation ou d'équivalence au brevet d'animateur? OUI / NON

Si oui, précisez (Date de votre demande, Votre correspondant,...) : _____

D. EXPÉRIENCE (UNIQUEMENT POUR LA PREMIÈRE CANDIDATURE!)

Avez-vous de l'expérience dans l'encadrement d'enfants PENDANT LES VACANCES SCOLAIRES ? OUI / NON

Si oui, complétez le tableau ci-dessous avec précision et joignez une attestation de travail justificative (indispensable pour une assimilation):

Fonction & type d'activités exercées	Age des enfants	Nombre d'h/jours	Mois & Année(s)	Nbre total de jours	Nbre total d'heures	Organisme /Employeur

E. PROJET DE STAGE

○ Intitulé du stage proposé : _____

○ Veuillez cocher la période à laquelle vous postulez :

Carnaval/Printemps :

☐ 16/02/2026 au 20/02/2026

☐ 04/05/2026 - 08/05/2026

Été :

☐ 06/07/2026 - 10/07/2026

☐ 13/07/2026 - 17/07/2026

☐ 10/08/2026 - 14/08/2026

☐ 17/08/2026 - 21/08/2026

Automne:

☐ 26/10/2026 - 30/10/2026

○ Veuillez cocher la tranche d'âge proposée:

☐ 3 - 5 ans

☐ 4 - 7 ans

☐ 6 - 9 ans

☐ 6 - 12 ans

☐ 9 - 12 ans

○ Veuillez cocher le nombre d'enfants proposé: ☐ 16 ☐ 24 ☐ 32

○ Descriptif du stage à destination des enfants (pour le programme d'activités) :

Veuillez s'il-vous-plaît rédiger cette section à la première personne du pluriel («nous»).

○ Discipline artistique (biffez la(les) mention(s) inutile(s)) : Arts plastiques - Théâtre et expression corporelle - Sport/psychomotricité - Nature/géographie - Multimédias - Musique/danse - Autre : ...

○ Veuillez joindre à votre demande vos qualifications

Section Jeunesse

Avenue de l'Héliport, 56 - 1000 Bruxelles
Tél 02/274 21 10
jeunesse.asbl@brucity.be - www.jeunesseabruelles.be

Sectie Jeugd

Helihavenlaan, 56 - 1000 Brussel
Num 02/274 21 10
jeunesse.asbl@brucity.be - www.jeunesseabruelles.be

F. SUGGESTION D'ÉQUIPE

Normes d'encadrement : 1 encadrant pour 8 enfants de moins de 6 ans / 1 encadrant pour 12 enfants de plus de 6 ans.
Pour les stages comprenant des enfants de moins ET plus de 6 ans ; la règle de 1 encadrant pour 8 enfants s'applique.

/!\ Les personnes ci-dessous doivent envoyer leur candidature pour la période souhaitée.

Nom	Prénom	Date de naissance	Numéro de téléphone	Brevets et/ou qualifications

G. DÉTAILS DU PROJET

☐ Objectifs poursuivis par le stage :

☐ Programme de la semaine (veillez à alterner activités artistiques, culturelles, sportives et d'extérieures/sorties) :
Un programme d'activités plus détaillé vous sera demandé si votre projet reçoit un avis favorable

	Matinée	Après-midi
Lundi		
Mardi		
Mercredi		
Jeudi		
Vendredi		

☐ Activités alternatives :

☐ Intégration de l'esprit de « vacances » dans le centre (décorums, fil conducteur du thème pédagogique, etc.) :

Section Jeunesse

Avenue de l'Héliport, 56 - 1000 Bruxelles
Tél 02/274 21 10
jeunesse.asbl@brucity.be - www.jeunesseabruelles.be

Section Jeugd

Helihavenlaan, 56 - 1000 Brussel
Num02/274 21 10
jeunesse.asbl@brucity.be - www.jeunesseabruelles.be

○ Proposition(s) d'activités en extérieur :

○ Suggestion(s) pour une excursion (si et dès avis favorable reçu à votre candidature ; vous devrez transmettre sous 15 jours ouvrables, une demande détaillée de votre projet d'excursion à la coordinatrice des stages de vacances par mail) :

○ Je m'engage à participer aux réunions de préparation des stages

○ J'affirme sur l'honneur que la présente déclaration est sincère et exacte. Toute déclaration inexacte ou incomplète entraînera, en dehors des sanctions qui pourraient être prises à mon égard, un retard dans la liquidation des traitements. Je m'engage à communiquer tout changement (adresse, tél, état civil, personnes à charges, statut Étudiant – Travailleur – Demandeur d'emploi, n° de cpte bancaire, etc) au Service de la Jeunesse, Secrétariat des activités de vacances, dans les plus brefs délais et m'engage à être médicalement apte à la fonction à exercer. En plus de mon adhésion à la politique de protection des données à caractère personnel, j'accepte en remettant ma candidature que la Ville de Bruxelles traite les informations relatives à mon aptitude à exercer les fonctions que j'ai fourni, dans le respect de l'application du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD EU-2016-679).

Date et signature du candidat :