

## SALLE DE LA JEUNESSE - DEMANDE D'OCCUPATION

Demande à transmettre au Cabinet de Madame Faouzia Hariche, Echevine de l'Instruction Publique, de la Jeunesse et de la Petite Enfance (Hôtel de Ville, Grand Place 1000 Bruxelles) (Fax : 02/279.49.21, mail : [Cabinet.F.Hariche@brucity.be](mailto:Cabinet.F.Hariche@brucity.be))

**Je soussigné(e) (nom, prénom):**

.....

**Représentant l'association, l'organisation ou autre (préciser) :**

.....

**Adresse et numéro de téléphone :**

.....

.....

.....

**Souhaite réserver pour la date ou les périodes suivante(s) :**

- Le ..... de ...h à ...h
- Du ..... au .....

**Pour y organiser l'(es) activité(s) suivante(s) :**

.....

.....

.....

- Je paie la garantie (200€) + le prix de la location + le service de nettoyage (50€) sur le compte bancaire BE11 210-0509440-48 avec la mention « Date de location et salle de la Jeunesse ».
- Je paie les primes d'assurances relatives à mon occupation suivant les conditions spécifiées.

J'accepte les conditions générales et les conditions particulières de location dont j'ai pris connaissance avant d'introduire ma demande.

**Date et signature du responsable  
de l'occupation**

**Avis de l'Echevine**